

La rapida evoluzione dei mercati interni obbligano all'acquisizione di nuove abilità, alta flessibilità e veloce capacità di azione. La competizione diventa globale e per questo è necessaria una costante condizione di monitoraggio e revisione. Occorre pertanto rivedere oltre che allo sviluppo dell'impresa anche le giuste collocazioni delle risorse umane disponibili, creando dei responsabili per ogni settore aziendale.

Nel corso degli anni la società ha ottenuto e mantenuto la certificazione UNI EN ISO 3834-2:2021 per la qualifica delle saldature, si è iscritta al Centro di Trasformazione presso il Servizio Tecnico Centrale e dal 2014 è certificata UNI EN 1090 per l'esecuzione delle strutture in acciaio. In particolare la qualifica è valida per la costruzione di opere strutturali, dal 2021 sino alla classe di esecuzione EXC4.

Le modalità fissate per il raggiungimento degli obiettivi sono legate al mantenimento del Sistema di Gestione della Qualità, Ambiente e Salute e Sicurezza sul Lavoro.

Per tale motivo MARTINO SRL con tutto il personale, è impegnata a rispettare gli obblighi normativi, così come i capitolati e le richieste dei Clienti. Tali obblighi sono vincolanti per tutti i processi aziendali.

La direzione della MARTINO SRL si assume la piena responsabilità e l'obbligo complessivo di render conto della prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro, nonché della predisposizione di luoghi di lavoro e attività sicuri e salubri per l'uomo e l'ambiente.

A tale scopo MARTINO SRL, dopo aver condotto una approfondita Valutazione dei rischi/opportunità delle attività produttive svolte, ha individuato delle aree prioritarie di intervento e si pone i seguenti obiettivi e impegni:

- individuare le esigenze dei propri Clienti e delle altre parti interessate e a ricercare con gli stessi la realizzazione di un costruttivo rapporto di collaborazione;
- pianificare, attuare, controllare ed eventualmente correggere i processi interni individuati al fine di raggiungere la massima efficacia ed efficienza;
- attivare un processo di miglioramento continuo, in funzione dell'evoluzione delle esigenze dei Clienti, delle altre Parti Interessate e del contesto in cui opera;
- assumere le proprie decisioni in base all'analisi di dati ed informazioni oggettive;
- favorire lo sviluppo di rapporti con i fornitori basati sul reciproco beneficio.
- mantenere la continuità operativa anche in periodi di emergenza
- adeguare il proprio Sistema di Gestione soddisfacendo tutti i requisiti riportati nelle Norme di riferimento applicabili;
- mantenere la conformità con tutte le leggi e i regolamenti vigenti in tema di qualità del servizio, ambiente e salute e sicurezza per i lavoratori;
- miglioramento continuo della qualità del servizio attraverso l'attenzione focalizzata sulla soddisfazione del Cliente;
- istruire, aggiornare e sensibilizzare continuamente tutto il personale dipendente sulle problematiche inerenti la qualità, l'ambiente e la salute e sicurezza dei lavoratori per aumentare la loro consapevolezza su tali temi, tenendo costantemente sotto controllo ogni episodio di incidente che si verifichi in azienda, e ogni segnalazione di malattia che possa derivare dall'ambiente di lavoro (malattia professionale);
- stabilire ed aggiornare periodici riesami della Direzione, implementare la presente politica integrata, nonché definire gli obiettivi per il raggiungimento del miglioramento continuo in tutti gli aspetti
- valutare in anticipo gli impatti sulla sicurezza e sulla tutela ambientale delle nuove attività e delle variazioni agli esistenti in modo da prevenire l'inquinamento
 - migliorare le prestazioni aziendali mediante coinvolgimento e la responsabilizzazione del personale sui temi della salvaguardia dell'ambiente e contestuale coinvolgimento e rafforzamento della coscienza in tema di ambiente delle parti interessate
- privilegiare fornitori in grado di assicurare servizi il più possibile conformi al sistema di gestione ambientale adottato (es. Valutazione EPD in fase di acquisto) e garantire il ricorso a fornitori certificati 14001 per le attività in outsourcing con impatti ambientali significativi;
- applicare ai propri processi aziendali un orientamento al concetto di ciclo di vita di un prodotto/servizio, quale parte integrante della strategia aziendale per lo sviluppo sostenibile (acquisizione delle materie prime e produzioni dei materiali, riuso o riciclo e manutenzione, sino al fine vita, quindi smaltimento e dismissione finale)
- affidare i servizi a trasportatori rifiuti ed impianti di destinazione finale rifiuti che garantiscono mezzi di trasporto idonei al fine di ridurre l'impatto derivante dalle emissioni in atmosfera e che privilegiano attività di recupero anziché smaltimento;
- continuo rinnovo del parco mezzi con mezzi sempre più ecologici;
- monitorare, mantenere sotto controllo e ridurre ove possibile gli impatti ambientali derivanti dagli aspetti ambientali significativi (emissioni in atmosfera, gestione rifiuti, consumi energetici, incendio, rumore);
- comunicare i principi di sostenibilità ambientale ai fornitori, ai clienti e alle parti interessate rilevanti per il sistema di gestione aziendale tramite comunicazione a stakeholder e inserimento sul sito internet;
- stabilire obiettivi ambientali tenuto conto della conoscenza del contesto e degli impatti ambientali dell'attività svolta;

- adottare le misure necessarie per ridurre gli impatti ambientali e sulla sicurezza connessi a possibili situazioni di emergenza;
- provvedere alla sicurezza e salute dei lavoratori cercando di eliminare i pericoli e ridurre i rischi per la SSL quanto più possibile, per prevenire gli infortuni e le malattie professionali
- proteggere i lavoratori dalle ritorsioni a seguito della segnalazione di incidenti, pericoli, rischi e opportunità
- promuovere e perseguire il miglioramento delle prestazioni e dei risultati relativi.
- Assicurare la corretta applicazione delle tecnologie utilizzate, e, ove possibile, perseguire il miglioramento di tali tecnologie o l'adozione di tecnologie più avanzate dal punto di vista della qualità, dell'ambiente e della sicurezza sul lavoro.
- Assicurare il coinvolgimento, la consultazione, la partecipazione e la corresponsabilizzazione di tutto il personale e del RLS per la piena condivisione della politica e degli obiettivi aziendali, per lo sviluppo di una cultura orientata alla prevenzione per il mantenimento e lo sviluppo di condizioni di lavoro sicure, con obiettivi di qualità delle costruzioni e di servizio efficiente e puntuale
- Applicare scrupolosamente il codice etico e modello organizzativo gestionale ai sensi del D. Lgs 231/01;
- Comunicare al personale gli obiettivi aziendali ed assicurare loro l'adeguata formazione e competenza per partecipare attivamente alla crescita ed al miglioramento continuo dell'azienda;
- Sensibilizzare i fornitori esterni allo standard secondo ISO 9001, ISO 14001 e ISO 45001 dell'azienda con recezione dei requisiti da ambo le parti e valutare in anticipo gli impatti che certe scelte potrebbero avere sul proprio SGI;
- Stabilire un piano annuale per i riesami della direzione per analizzare i rischi e le opportunità, le modifiche, le migliorie ridefinendo obiettivi per il miglioramento continuo;
- Adottare le misure necessarie per risolvere le emergenze e le non conformità, individuandone le cause scatenanti e stabilendo azioni correttive e preventive in grado di eliminare la possibilità di futura insorgenza problematiche similari;
- Rispettare e/o superare le esigenze e le aspettative dei propri clienti fornendo prodotti e servizi in conformità con i requisiti imposti;
- Assicurare il miglioramento continuo della soddisfazione delle parti interessate
- Garantire la resilienza aziendale ai cambiamenti climatici.

In particolare gli indirizzi strategici utilizzati come quadro di riferimento per la definizione degli obiettivi sono:

- Sostenibilità economica, finanziaria, sociale e ambientale della organizzazione;
- Sviluppo del mercato italiano ed europeo;
- Garantire adeguate risorse tecniche per le lavorazioni

MARTINO SRL ritiene inoltre che la certificazione di qualità, ambientale e della sicurezza sul lavoro, costituisca un elemento aggiuntivo di rilievo per il consolidamento dell'immagine di serietà e competenza, conseguita nel proprio settore di appartenenza e che possa portare dei vantaggi derivanti dal perfezionamento organizzativo aziendale; pertanto, è un obiettivo da raggiungere e da mantenere negli anni a venire.

La politica, rivista ogni anno in fase di riesame della direzione, è resa disponibile internamente tramite affissione in bacheca e tramite inserimento nel sito internet www.carpenteriamartino.com.

Sanfrè, 01/07/2024

Aimar Gabriele
Direzione operativa
Stesura



frazione Martini, Strada Martini, 2/D
12040 Sanfrè (CN) - R.E.A. CN.265902
Cod. Fisc. e P.IVA: IT09137390047

Bosio Lorenzo
Amministratore
Approvazione



frazione Martini, Strada Martini, 2/D
12040 Sanfrè (CN) - R.E.A. CN.265902
Cod. Fisc. e P.IVA: IT09137390047